

STICHTING LEERGALOOS

JAARREKENING 2017

UTRECHT
18 JUNI 2018

INHOUDSOPGAVE

| | | |
|-----|--|----|
| 1. | Jaarverslag | 3 |
| 2. | Jaarrekening | |
| 2.1 | Balans | 5 |
| 2.2 | Winst- en verliesrekening | 6 |
| 2.3 | Grondslagen financiële verslaggeving | 7 |
| 2.4 | Toelichting op de balans en Winst- en verliesrekening | 9 |
| 2.5 | Overige gegevens | 10 |

1. JAARVERSLAG

Algemene gegevens stichting:

Naam : Stichting Leergaloos
Fiscaal nr (RSIN): 8564.85.998
Inschrijving KvK: 66298792

Contactgegevens:

Johannes de Bekastraat 51 bis
3514 VL Utrecht
06 – 27 07 06 11
e-mail: info@leergaloos.nl

Raad van Toezicht:

Mevr. P.M. Renou – voorzitter
Dhr. S.O. van de Riet
Dhr. M.H.J. van den Burg

De doelstelling:

De stichting heeft ten doel het stimuleren, initiëren, ondersteunen en (doen) uitvoeren van intergenerationele projecten en activiteiten, gericht op het bevorderen van het welzijn van, en de sociale cohesie tussen mensen in hun directe leefomgeving.

Beleid:

De missie van stichting Leergaloos is het stimuleren van de verbinding tussen de generaties in hun directe leefomgeving. Dit wordt bewerkstelligd door senioren op wekelijkse basis als vrijwilliger een leerkracht op een basisschool in hun eigen buurt te laten ondersteunen. Het meerjarenbeleid van Leergaloos is erop gericht het aantal deelnemende scholen en vrijwilligers fors uit te breiden in de stad Utrecht en de directe omgeving.

Na een succesvolle pilot (maart t/m juni 2016) werd het concept gedurende het schooljaar 2016-2017 geprofessionaliseerd en verder uitgerold.

De doelstelling voor het schooljaar 2016 – 2017 was een gedegen uitrol in de gemeente Utrecht en randgemeenten. In augustus 2016 is gestart met 3 scholen en 7 senioren. Bij aanvang van het nieuwe schooljaar in augustus 2017 is dit aantal uitgebreid tot 15 scholen en 22 senioren.

Stichting Leergaloos verwerft haar inkomsten door het aanvragen van subsidie, het aanvragen van donaties bij vermogensfondsen en bedrijven, en de jaarlijkse bijdrage van de basisscholen voor de inzet van de senioren.

Beloningsbeleid:

De stichting heeft geen personeel in vaste dienst.

Voor specifieke activiteiten worden betaalde krachten ingehuurd.

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen specifieke beloning voor hun werkzaamheden.

Activiteiten 2017

SAMENWERKINGSOVEREENKOMSTEN

Teneinde de samenwerking tussen de school en Leergaloos en tussen de vrijwilliger en Leergaloos te formaliseren, zijn samenwerkingsovereenkomsten opgesteld die door de scholen en de vrijwilligers worden ondertekend.

ANBI

In april 2017 heeft Leergaloos een aanvraag gedaan om de ANBI status te kunnen verkrijgen. Deze is toegekend. Aangezien de aanvraag binnen een jaar na oprichting van de stichting is ingediend, geldt deze met terugwerkende kracht vanaf de oprichtingsdatum (23 juni 2016).

PR

Naast belangstelling in lokale kranten en op lokale en regionale websites, heeft Leergaloos ook in 2017 op radio en TV de nodige aandacht gekregen. In september 2017 is er een item gemaakt door RTV Utrecht dat tevens bij het regionieuws van het NOS journaal te zien is geweest. Daarnaast zijn er radio interviews geweest bij 'Langs de lijn' op NPO 1 en bij 'MAX aan tafel' op Radio MAX.

FONDSSENWERVING

De benodigde financiële middelen werden verkregen door het toekennen van subsidie door de gemeente Utrecht, donaties door een aantal vermogensfondsen en bedrijven en de bijdrage die de scholen betalen voor deelname aan Leergaloos.

UITBREIDING DEELNEMENDE SCHOLEN EN SENIOREN.

Bij de evaluaties aan het eind van schooljaar 2016 – 2017 zijn zowel de leerkrachten als de vrijwilligers zeer positief over hun deelname aan Leergaloos. Vrijwel alle scholen en vrijwilligers hebben de samenwerking in schooljaar 2017 – 2018 voortgezet.

Het schooljaar werd gestart met 15 scholen en 22 vrijwilligers.

De ambitie is om bij de start van het nieuwe schooljaar (augustus 2018) te starten met 30 scholen en 45 vrijwilligers.

VRIJWILLIGERSBIJEENKOMSTEN

In juli en december 2017 hebben de vrijwilligersbijeenkomsten plaatsgevonden.

Naast het kennismaken en ervaringen uitwisselen, is een gedeelte van de tijd besteed aan kennisoverdracht. In juli stond techniek in het basisonderwijs op de agenda en in december was het thema het stimuleren en motiveren van kinderen.

Voor 2018 is het beleid erop gericht het aantal scholen en deelnemende senioren in Utrecht en omgeving verder uit te breiden door o.a. samenwerking met organisaties die zich op de doelgroep richten, aanwezig zijn op bijeenkomsten, contacten met schoolbesturen, flyer en mond tot mond reclame.

2. JAARREKENING

2.1 BALANS

Balans per 31 december 2017

| Bedragen in € | <u>31-12-2017</u> | <u>31-12-2016</u> |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| ACTIVA | | |
| Materiële vaste activa | 1.459 | 3.961 |
| Vlottende activa | | |
| Vorderingen | 12.217 | 8.179 |
| Liquide middelen | 14.535 | 3.367 |
| Totaal | <u>28.211</u> | <u>15.507</u> |
| PASSIVA | | |
| Eigen Vermogen | | |
| Algemene reserve | 3.342 | 7 |
| Kortlopende schulden | | |
| Overige schulden en vooruitontvangen | 24.869 | 15.500 |
| Totaal | <u>28.211</u> | <u>15.507</u> |

2.2 WINST- EN VERLIESREKENING

Winst-en verliesrekening over 2017

| Bedragen in € | 23 juni 2016 t/m | |
|------------------------------|------------------|------------------|
| | 2017 | 31 december 2016 |
| Opbrengsten | | |
| Sponsoring en fondsenwerving | 26.173 | 11.042 |
| Subsidies | 12.158 | 4.220 |
| Bijdragen scholen | 3.092 | 981 |
| | <u>41.423</u> | <u>16.243</u> |
| Kosten | | |
| Personeelskosten | 32.767 | 14.399 |
| Administratiekosten | 181 | 0 |
| Advieskosten | 343 | 0 |
| Kantoorbehoeften | 300 | 0 |
| Representatiekosten | 147 | 0 |
| Verzekeringen | 79 | 0 |
| Afschrijving website | 2.502 | 1.042 |
| PR drukwerk | 0 | 153 |
| Hosting | 399 | 200 |
| Bankkosten | 141 | 53 |
| Bijeenkomsten vrijwilligers | 1.188 | 389 |
| Overigen | 41 | 0 |
| | <u>38.088</u> | <u>16.236</u> |
| Resultaat | <u>3.335</u> | <u>7</u> |

2.3 GRONDSLAGEN FINANCIËLE VERSLAGGEVING

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De waardering van activa en passiva vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de betreffende post anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij gerealiseerd zijn.

Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden in het verslagjaar, worden in aanmerking genomen zodra zij voorzienbaar zijn.

WAARDERINGSGRONDSLAGEN VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafwaarde verminderd met lineair berekende afschrijvingen gebaseerd op de verwachte economische levensduur.

Op investeringen die gedurende het verslagjaar in gebruik zijn genomen, wordt tijdsevenredig afgeschreven. Met een eventuele restwaarde wordt rekening gehouden.

Vorderingen

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van een voorziening wegens mogelijke oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde en hebben een looptijd van maximaal één jaar.

WAARDERINGSGRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd.

Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Fondsenwerving, subsidies, bijdragen scholen en donaties

Fondsenwerving, subsidies, bijdragen scholen en donaties worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Kosten

De kosten worden bepaald op basis van historische kosten en zijn verantwoord in het jaar waarin de met deze kosten samenhangende prestaties zijn verricht.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

De afschrijvingen op materiële vaste activa worden berekend op basis van vaste percentages van de aanschafwaarde, onder aftrek van een eventuele restwaarde, en op basis van de verwachte economische levensduur.

2.4 TOELICHTINGEN

TOELICHTING OP DE BALANS

Vorderingen en vooruitbetaald

De vorderingen betreffen inkomsten die komend jaar worden ontvangen en op het huidige jaar betrekking hebben.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves en eventuele bestemmingsreserves.

Overige schulden en vooruitontvangen

De overige schulden betreffen kosten die in het volgend jaar zijn betaald en op het huidige jaar betrekking hebben. De vooruitontvangen posten betreffen ontvangsten die aan het resultaat van komend jaar toegerekend worden.

TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

Subsidies

Betreft een subsidie Initiatievenfonds Gemeente Utrecht

Fondsenwerving

Betreffen bijdragen van bedrijven en diverse vermogensfondsen.

Bijdragen scholen

Betreffen de bijdragen die scholen betalen voor deelname aan Leergaloos.

Personeelskosten

De personeelskosten bestaan uit de kosten van OX-support en betreffen de inhuur van directievoering.

2.5 OVERIGE GEGEVENS

Gebeurtenissen na balansdatum met belangrijke financiële gevolgen

Er hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan, die van materiële invloed zijn op de bedrijfsvoering dan wel op de jaarrekening.